Приложение 1

к Порядку

заключения договоров на размещение

нестационарных торговых объектов

на территории муниципального

образования муниципального образования

Андреевское сельское поселение без

предоставления земельного участка

Договор

на размещение нестационарного торгового объекта на территории

муниципального образования Андреевское сельское поселение

без предоставления земельного участка

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_

Поселок Андреево

 Администрация муниципального образования Андреевское сельское поселение в лице Главы администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение, действующего на основании Устава муниципального образования Андреевское сельское поселение и Порядка заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение от 27.08.2019 г. № 108, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и ИП (ООО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании свидетельства (устава, в лице директора Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Правообладатель», а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Правообладателю право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид и специализация Объекта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местоположение Объекта)

согласно ситуационному плану размещения нестационарного торгового объекта и типовому архитектурному решению, являющимся неотъемлемыми частями настоящего договора, а Правообладатель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящий договор на размещение нестационарного торгового объекта является подтверждением права Правообладателя на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов и [пунктом 1.1](#P84) настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

2. Плата за размещение нестационарного торгового объекта

2.1. Плата за размещение нестационарного торгового объекта устанавливается в размере начальной цены аукциона, рассчитанной в соответствии с [методикой](#P259) расчета (приложение 3) порядка, либо итоговой цены аукциона, за которую Правообладатель приобрел право на заключение настоящего договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2.2. Арендная плата перечисляется Правообладателем на лицевой счет администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение.

Получатель ИНН: /КПП:

УФК по Владимирской области

Счет N

ГРКЦ ГУ Банка

БИК (код банка)

Код платежа:

Код ОКТМО:

Наименование платежа: оплата по договору аренды по мелкорозничной торговле

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Правообладатель имеет право:

3.1.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с [пунктом 1.1](#P84) настоящего договора.

3.1.2.Использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями федерального, областного и местного законодательства.

3.2. Правообладатель обязан:

3.2.1. Использовать арендованный земельный участок в соответствии с пунктом [1.1](#P84) настоящего договора.

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.3. Размещать рекламу только по согласованию с Администрацией муниципального образования «Судогодский район».

3.2.4. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта. Заключить договор на вывоз твердо-бытовых отходов (ТБО).

3.2.5. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.2.6. Соблюдать при размещении Объекта требования правил по благоустройству населенного пункта и правил землепользования и застройки, действующих на территории муниципального образования Андреевское сельское поселение.

3.2.7. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам.

3.2.8. При прекращении договора в 3-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.2.9. В случае, если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Правообладателем требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.3.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Правообладатель размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой размещения и иными условиями настоящего договора.

4. Условия расторжения договора

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по инициативе Администрации в случаях, установленных законодательством, а также при невыполнении Правообладателем положений и условий настоящего договора.

4.2. При досрочном расторжении настоящего договора сумма арендной платы, уплаченная по договору, Правообладателю не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. По истечении периода размещения Объекта в соответствии с [п. 1.3](#P100) раздела 1 настоящего договора, если ни одна из Сторон не менее чем за месяц не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на следующий календарный год.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель: Правообладатель:

Администрация Наименование организации,

муниципального образования Ф.И.О. руководителя

Андреевское сельское поселение Юридический адрес

Судогодского района Адрес проживания

601370, Владимирская область, ИНН, ОГРН

Судогодский район, п. Андреево, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул. Почтовая, д. 37

тел/факс (49235) 3-13-55

ОГРН 1053303011080

Глава администрации

муниципального образования

Андреевское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Руднев

Приложение 2

к Порядку

заключения договоров на размещение

нестационарных торговых объектов

на территории муниципального

образования муниципального образования

Андреевское сельское поселение без

предоставления земельного участка

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора

на размещение нестационарного торгового объекта

на территории муниципального образования

Андреевское сельское поселение

без предоставления земельного участка

 Главе администрации

 муниципального образования

 Андреевское сельское поселение

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу (юр. адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 Прошу Вас заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта без предоставления земельного участка:

вид объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

необходимая площадь торгового места \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местоположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обязуюсь обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние занимаемой территории.

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись

Приложение 3

к Порядку

заключения договоров на размещение

нестационарных торговых объектов

на территории муниципального

образования муниципального образования

Андреевское сельское поселение без

предоставления земельного участка

Методика

определения платы за размещение нестационарного

торгового объекта

1. Настоящая Методика устанавливает порядок расчета платы за размещение нестационарного торгового объекта (далее - плата за размещение).

2. Плата за размещение определяется по следующей формуле:

ПР = Укс x S x Скс\* x СД х Ки\*\* /100,

где:

ПР - плата за размещение;

Укс - удельный показатель кадастровой стоимости квартала, в котором расположен нестационарный торговый объект, (руб./кв. м);

Скс – ставка от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающая вид разрешенного использования земель, установленных для земельных участков, утверждаемая постановлением администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение;

Ки – коэффициент, учитывающий уровень инфляции на очередной финансовый год;

S - площадь, занимаемая нестационарным торговым объектом;

СД - срок действия договора (в месяцах).

\* - ставка от кадастровой стоимости земельного участка, подлежит изменению в случае изменения ставок, утверждаемых Постановлением администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение;

\*\* - коэффициент, учитывающий уровень инфляции на очередной финансовый год, подлежит изменению ежегодно по состоянию на начало очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен Договор, после утверждения размера уровня инфляции Правительством Российской Федерации.

Приложение 2

к Постановлению администрации

муниципального образования Андреевское сельское поселение

 от 27.08.2019 г. № 108

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ДОГОВОРОВ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АНДРЕЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1. Организация аукциона

1.1.Под аукционом на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Андреевское сельское поселение без предоставления земельного участка (далее - аукцион) понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.2. Плата за участие в аукционе не взимается.

1.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую заявитель приобрел право на заключение договора.

1.4. Начальная цена предмета аукциона рассчитывается в соответствии с [п. 5](#P43) Порядка заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Андреевское сельское поселение без предоставления земельного участка.

1.5.Организатор аукциона не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона должен разместить извещение о проведении аукциона и аукционную документацию, включая проект договора на размещение нестационарного торгового объекта, в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

1.6. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) о месте, дате, времени проведения аукциона;

3) о предмете аукциона, включающие в себя:

вид нестационарного торгового объекта;

местоположение и размер места размещения нестационарного торгового объекта;

специализацию;

период и срок размещения нестационарного торгового объекта;

4) о начальной цене предмета аукциона, а также о сроке и порядке внесения итоговой цены предмета аукциона;

5) о "шаге аукциона";

6) о форме заявки на участие в аукционе, о порядке приема, об адресе места приема, о дате и о времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

7) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о реквизитах счета для перечисления задатка;

8) о возможности подключения нестационарного торгового объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

9) о требованиях к содержанию и уборке территории.

1.7. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

1) сведения, предусмотренные [пунктом 1.6](#P307) настоящего Порядка;

2) типовые архитектурные решения для нестационарных торговых объектов (киосков, тонаров, павильонов), типовые требования для передвижных торговых объектов (палаток и пр.);

3) форму заявки на участие в аукционе;

4) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

5) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

6) место, дата и время и порядок проведения аукциона;

7) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта;

8) информацию об обязанности, сроках и порядке осуществления технологического присоединения нестационарного торгового объекта к электрическим сетям и максимально возможной электрической мощности в зависимости от вида и специализации нестационарного торгового объекта, либо условие о необходимости обеспечения автономного электроснабжения нестационарного торгового объекта с соблюдением установленных требований к применяемому оборудованию, либо условие об осуществлении торговой деятельности без технологического присоединения нестационарного торгового объекта к электрическим сетям или без использования автономного электроснабжения. Для объектов, требующих по условиям договоров на размещение нестационарного торгового объекта и (или) аукционной документации подключения к электрическим сетям со специализацией "общественное питание (кафе, продукция общественного питания)", выделяемая электрическая мощность не может составлять менее 15 кВт, для объектов с иной специализацией - не менее 5 кВт на каждый нестационарный торговый объект.

1.8. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три календарных дня до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение в сети Интернет.

1.9. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

1.10. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей, выданная не позднее 6 месяцев до даты приема заявок;

3) документ, подтверждающий внесение задатка.

1.11. Организатор аукциона не вправе требовать представления других документов, кроме указанных в [пункте 1.10](#P332) настоящего Порядка.

1.12. Прием документов прекращается не ранее чем за пять календарных дней до дня проведения аукциона.

1.13. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

1.14. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

1.15. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных [пунктом 1.10](#P332) настоящего Порядка необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

1.16. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в [пункте 1.15](#P340) настоящего Порядка оснований, не допускается.

1.17. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

1.18. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

1.19. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

1.20. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок.

1.21. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

1.22. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

1.23. При приеме заявок на участие в аукционе и проведении аукциона вправе присутствовать общественные наблюдатели. Общественными наблюдателями не могут быть физические лица:

1) лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки);

2) на которых способны оказывать влияние участники аукциона (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона).

2. Проведение аукциона

2.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

2.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

2.3. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной цены договора.

2.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) перед началом проведения аукциона производится регистрация явившихся на аукцион участников. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки;

2) аукцион начинается с объявления о начале проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены договора, "шага аукциона";

3) после объявления начальной цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", участник аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) объявляется номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления начальной цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае объявляется об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

2.5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

2.6. Организатор аукциона может вести аудиозапись процедуры аукциона.

2.7. Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается организатором аукциона, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

2.8. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

2.9. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона.

2.10. При заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

В том случае, если сумма задатка превышает цену договора на размещение нестационарного торгового объекта, организатор аукциона обязан возвратить участнику аукциона денежные средства в части, превышающей цену договора.

2.11. Победитель аукциона и организатор аукциона в течение 10 рабочих дней с даты проведения аукциона подписывают договор на размещение нестационарного торгового объекта, к которому прилагаются типовое архитектурное решение нестационарного торгового объекта (типовые требования для передвижных торговых объектов) в соответствии с условиями аукционной документации, и ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в границах места размещения или план зоны для передвижных торговых объектов в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

2.12. Участник аукциона, с которым заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта, вносит денежные средства на **лицевой счет** администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение в любое время после подписания протокола о результатах аукциона и до выдачи договора.

2.13. Факт передачи денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

2.14. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор на размещение нестационарного торгового объекта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона.

2.15. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в аукционе участвовали менее двух участников;

В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

2.16. В случае если аукцион признан несостоявшимся, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона.

2.17. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан не состоявшемся либо если не был заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

2.18. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальных сайтах.

2.19. Документация об аукционе хранится в администрации муниципального образования Андреевское сельское поселение, являющейся организатором аукциона, не менее трех лет.